



**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS NUOSTATŲ  
PATVIRTINIMO**

2020 m. sausio 30 d. Nr. T1-25

Telšiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 6 straipsnio į dalimi, Telšių rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Telšių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos nuostatus (pridedama).
2. Įgalioti Telšių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos direktorių Rimą Radavičių pasirašyti patvirtintus Telšių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos nuostatus ir juos įregistruoti Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Pripažinti netekusiu galios Telšių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 28 d. sprendimą Nr. T1-43 „Dėl Telšių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos nuostatų patvirtinimo“.
4. Nustatyti, kad šio sprendimo 3 punktą įsigalioja nuo šio sprendimo 1 punktu patvirtintų nuostatų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

Savivaldybės meras



Kęstutis Gusarovas

Asta Mockevičienė, tel. (8 444) 51 162, faks. (8 444) 52 229, el. p. [asta.mockkeviciene@telsiai.lt](mailto:asta.mockkeviciene@telsiai.lt)



## **TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖS TARNYBOS NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Telšių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja biudžetinės įstaigos Telšių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos (toliau – Tarnyba) teisinę formą, įstaigos savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetenciją, veiklos tikslus ir funkcijas, vadovo kompetenciją bei jo skyrimo ir atleidimo tvarką, turto ir lėšų šaltinius, viešų pranešimų skelbimą, nuostatų keitimo tvarką.

2. Tarnyba yra nuolatinės parengties, nepertraukiamo darbo civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis, pagal savo įgaliojimus gesinanti gaisrus, pirminių gelbėjimo, avarių, katastrofų, stichinių nelaimių ir kitų ekstremaliųjų situacijų likvidavimo darbus, vykdanči savanorių ugniagesių veiklos organizatoriaus funkcijas ir propaguojanti priešgaisrinę saugą, veikianti rajone ir tam tikru teritoriniu principu, kuris numatytas priešgaisrinių pajėgų sutelkimo planuose.

3. Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento ir jam pavaldžių institucijų norminiais dokumentais, reglamentuojančiais incidentų likvidavimo tvarką, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės institucijų sprendimais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.

4. Tarnybos oficialus pavadinimas – Telšių rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba. Duomenys apie Tarnybą, kaip juridinį asmenį, kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas – 302443296.

5. Tarnybos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

6. Tarnybos savininkas – Telšių rajono savivaldybė.

7. Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Telšių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) taryba.

8. Tarnyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo antspaudą ir atsiskaitomąją sąskaitą banke.

9. Tarnybos buveinės adresas – Žemaitės g. 14, 87133 Telšiai.

### **II. SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIOS INSTITUCIJOS KOMPETENCIJA**

10. Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos – Savivaldybės tarybos – kompetencija yra:

10.1. tvirtinti Tarnybos nuostatus;

10.2. tvirtinti didžiausią leistiną pareigybių skaičių;

10.3. priimti sprendimą dėl Tarnybos buveinės pakeitimo;

10.4. priimti sprendimą dėl Tarnybos pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

10.5. priimti sprendimą dėl Tarnybos padalinių steigimo ir jų veiklos nutraukimo;

10.6. skirti ir atleisti likvidatorių arba sudaryti likvidacinę komisiją ir nutraukti jos įgaliojimus;

10.7. priimti sprendimą dėl biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra savivaldybė, bendrųjų funkcijų centralizuoto atlikimo;

10.8. spręsti kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir Tarnybos nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

### **III. TARNYBOS VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS**

11. Tarnybos veiklos tikslai yra išsaugoti žmonių gyvybes, sveikatą, turtą, apsaugoti aplinką nuo gaisrų, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų poveikio.

12. Tarnyba vykdo šias funkcijas:

12.1. atlieka gaisrų gesinimo ir pirminius žmonių bei turto gelbėjimo darbus statiniuose, transporto įvykių vietose, atvirose teritorijose, teikia pagalbą kitoms civilinės saugos sistemos pajėgoms ir gyventojams bei vykdo kitus steigėjo ar jo įgalioto asmens pavestus darbus, susijusius su gaisrų gesinimu ir pirminių žmonių bei turto gelbėjimu.

12.2. vykdydama gaisrų prevencijos priemones ir remdamasi gaisrų analize, dalyvauja Telšių rajono savivaldybės organizuojamose priešgaisrinės saugos programose;

12.3. organizuoja Tarnybos darbuotojų taktines pratybas bei užsiėmimus;

12.4. atlieka savanorių ugniagesių veiklos organizatoriaus funkcijas;

12.5. vadovauja gaisrų gesinimo ir pirminiems gelbėjimo darbams, kol atvyksta pirmosios Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pajėgos;

12.6. sprendama gaisrinės saugos klausimus, bendradarbiauja su Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentu prie Vidaus reikalų ministerijos Šiaulių priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Telšių priešgaisrine gelbėjimo tarnyba (toliau – Telšių priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba), Telšių rajono savivaldybės administracija ir seniūnijomis, policijos, dujų, elektros, vandens tikimo tarnybomis, kitomis rajono įstaigomis ir įmonėmis;

12.7. atsako už Tarnybos padalinių kovinę parengtį, pavestų funkcijų vykdymą;

12.8. organizuoja Tarnybos darbuotojų mokymą bei kvalifikacijos kėlimą;

12.9. kontroliuoja priešgaisrinius vandens telkinius bei privažiavimus prie jų;

12.10. organizuoja ir vykdo agitacines ir informacines priemones priešgaisrine tematika, informuoja visuomenę apie gaisrų priežastis ir padarinius, teikia konsultacijas, vykdo prevencinę veiklą;

12.11. atlieka Tarnybos naudojamų pastatų remontą bei eksploatuoja juos ekonomiškai, panaudodama tam skirtas lėšas;

12.12. rūpinasi gaisrinės ir specialios technikos bei įrangos įsigijimu, eksploatacija, remontu, užtikrina pavaldžių padalinių ūkinę ir finansinę veiklą;

12.13. vykdo kaimo vietovėse gyventojų švietimą gaisrų prevencijos srityje;

12.14. atlieka kitas Lietuvos Respublikos įstatymais ir Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais priskirtas funkcijas.

13. Tarnybos vykdomos veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

13.1. 80.10 – privati apsauga;

13.2. 84.25 – priešgaisrinių tarnybų veikla;

13.3. 85.59 – kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas.

### **IV. TARNYBOS DIREKTORIAUS KOMPETENCIJA, SKYRIMO IR ATLEIDIMO TVARKA**

14. Tarnybai vadovauja direktorius, kurį skiria ir atleidžia meras įstatymų nustatyta tvarka.

15. Tarnybos direktoriaus pareigos:

15.1. organizuoti Tarnybos darbą, kad būtų įgyvendinti Tarnybos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

15.2. užtikrinti įstatymų ir kitų teisės aktų bei Tarnybos nuostatų laikymąsi;

15.3. teisės aktų nustatyta tvarka priimti ir atleisti Tarnybos darbuotojus;

15.4. tvirtinti Tarnybos struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

15.5. vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, nustatyti Tarnybos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką ir užmokestį neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio fondo;

- 15.6. tvirtinti Tarnybos vidaus darbo tvarkos taisykles, darbuotojų pareigbių aprašymus, kitus vidaus tvarkomuosius dokumentus;
- 15.7. atsakyti už Tarnybos įsigyto turto tinkamą naudojimą ir išsaugojimą;
- 15.8. pagal savo kompetenciją leisti įsakymus, kitus tvarkomuosius dokumentus;
- 15.9. atstovauti Tarnybai teisme ir kitose institucijose;
- 15.10. organizuoti Tarnybos buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą;
- 15.11. užtikrinti racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Tarnybos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
- 15.12. turėti kitų teisių ir pareigų, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams ir pagal teisės aktus priskiriamos Tarnybos direktoriaus kompetencijai.

## **V. TARNYBOS PADALINIAI**

16. Tarnybą sudaro administracija ir struktūriniai teritoriniai padaliniai – ugniagesių komandos:
- 16.1. Luokės ugniagesių komanda, adresas – Šviesos g. 5A, Luokė, Telšių r.;
- 16.2. Nevarėnų ugniagesių komanda, adresas – Telšių g. 3, Nevarėnai, Telšių r.;
- 16.3. Tryškių ugniagesių komanda – Lazdynų Pelėdos g. 13A, Tryškiai, Telšių r.;
- 16.4. Varnių ugniagesių komanda – Vytauto g. 5, Varniai, Telšių r.;
- 16.5. Žarėnų ugniagesių komanda – Medsodžio k., Telšių r.
17. Kiekviena ugniagesių komandos turi atskirą buveinę ir vadovą – skyrininką.
18. Ugniagesių komanda nėra juridinis asmuo ir veikia Tarnybos, kaip juridinio asmens, vardu pagal Tarnybos nuostatus ir Tarnybos direktoriaus suteiktus įgaliojimus.
19. Ugniagesių komandų skaičių ir jų išdėstymo vietas nustato Savivaldybės taryba.
20. Už ugniagesių komandų veiklą nustatyta tvarka skyrininkai atsiskaito Tarnybos direktoriui.

## **VI. TARNYBOS TURTO IR LĖŠŲ ŠALTINIAI, JŲ NAUDOJIMO TVARKA**

21. Tarnyba įgytą turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka.
22. Tarnybos lėšų šaltiniai gali būti:
- 22.1. valstybės biudžeto lėšos;
- 22.2. savivaldybės biudžeto lėšos;
- 22.3. lėšos ir turtas, gaunami kaip parama, dovana;
- 22.4. lėšos, gautos už teikiamas paslaugas;
- 22.5. kitos teisėtai gautos lėšos.
23. Tarnyba, kaip asignavimų valdytoja, turi teisę naudoti biudžeto lėšas savo vadovaujamai įstaigai išlaikyti ir sąmatose numatytoms priemonėms finansuoti, taip pat paskirstyti jas savo padaliniams.
24. Tarnyba turi užtikrinti, kad būtų laiku išmokėti darbuotojams atlyginimai, laiku atsiskaityta su biudžetu, Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigomis, taip pat už padaliniuose sunaudotą visų rūšių energiją ir kitas paslaugas.
25. Netinkamą naudoti turtą, nusidėvėjusį ir nereikalingą materialinį turtą Tarnyba nurašo ar realizuoja Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
26. Lėšas, gautas kaip paramą, Tarnyba naudoja paramos teikėjo nurodymu nuostatuose numatytai veiklai.
27. Biudžetinės įstaigos buhalterinė apskaita organizuojama ir metinių ataskaitų rinkinys, metinė veiklos ataskaita rengiami, teikiami ir skelbiami Buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Tarnybos valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė. Tarnybos veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Savivaldybės kontrolierius (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba).

## **VII. VIEŠŲ PRANEŠIMŲ SKELBIMAS**

29. Kai tarnybos pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami įstatymų nustatytais terminais ir tvarka interneto svetainėje [www.telsiu.gaisrine.lt](http://www.telsiu.gaisrine.lt) ir „Facebook“ paskyroje „Telsiu Gaisrine“.

30. Kiti tarnybos pranešimai ir informacija kreditoriams, kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai.

## **VIII. NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA**

31. Tarnybos nuostatai keičiami ir tvirtinami Savivaldybės tarybos sprendimu.

32. Pakeisti nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

## **IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

33. Tarnyba pertvarkoma, reorganizuojama, likviduojama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Biudžetinių įstaigų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

---